

Temeljem članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 dalje: ZJN) te članka 22. Izjave o osnivanju, Direktor društva Poduzetničke zone Korana d.o.o sa sjedištem u Karlovcu, Ambroza Vraniczanya 2, OIB:34808357508, dana 30.11.2018. donosi:

**Uputu za provedbu
postupaka nabave robe, radova i usluga bagatelne vrijednosti**

I.

U svrhu zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovom Uputom se uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba, radova i/ili usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (dalje u tekstu: jednostavna nabava), a za koje sukladno odredbama ZJN, ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

II.

U provedbi nabave robe, radova i usluga pored ove Upute, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o gradnji, Zakon o prostornom uređenju i dr.)

III.

Nabava roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna mora biti navedena u Planu nabave.

Provođenje postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 kuna

IV.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 kuna naručitelj provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Provođenje postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kuna i manje od 100.000,00 kuna

V.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 50.000,00 kuna i manje od 100.000,00 kuna, naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Poziv za dostavu ponuda upućuje se na način kojim omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju ovlašteni predstavnici naručitelja, te ako je potrebno neovisne stručne osobe o čemu se sastavlja Zapisnik.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude/poništenju dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mail, objavom na mrežnim stranicama naručitelja).

VIII.

Po provedenoj nabavi izdaje se narudžbenica ili ugovor, a koje potpisuje odgovorna osoba naručitelja.

IX.

Ova Uputa stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama Poduzetničke zone Korana d.o.o. www.pzk.hr.

Evid.broj: 1/2018

U Karlovcu, 30.11.2018.god.

Direktor:

PODUZETNIČKA ZONA
KORANA
KARLOVAC
Fanjak
Željko Fanjak